


Medezeggenschapsraad Tafelronde		
<b>Aanwezig</b>	Martijn, Ingrid, Hans, Desiree, Bernadette, Agnes, Manon, Janneke	
<b>Afwezig</b>		
<b>Datum</b>	1 maart 2016	
<b>Waar</b>	Tafelronde locatie Koning Karelpad 19.30-21.30	

Datum	Actiepunt uit notulen d.d. vorige vergadering	Wie
12-01-2016	Bernadette en Manon kijken naar notulen 10-2015	Bernadette/Manon
12-01-2016	Notulen op de website plaatsen	Manon
12-01-2016	Onderzoeken of de algemene ouderavond op het bestuursbureau gehouden kan worden.	Hans
	Draaiboek met data m.b.t. andere schooltijden.	Hans
	Navragen of Martijn eventueel in de GMR mag.	Hans
	Schoolgids 2015 - 2016	
	LB aanstellingen terug laten komen op de agenda in schooljaar 2015-2016	
	Martijn informeert John Patrick & Edwin	Martijn
	Agnes verstuurd een herhaalde oproep voor een (O)MR lid naar de ouders van de Joris locatie.	Agnes
	Bernadette zoekt lijst van aftreden	Bernadette

Agendapunt	Wie	Toelichting	bijl	Notulen
<b>Opening</b>	Bern.			
<b>MR</b>				
<b>Mededelingen</b>				
<b>Andere tijden</b>	Bern	Evaluatie ouderavond en proces daaraan voorafgaand. Het vervolg. Alle reacties nav ouderavond en enquête samengevoegd in "reacties anders schooltijden verzameld 2"	x	Ouderavond over andere tijden en de reacties hierop zijn besproken. Hier zijn verschillende suggesties uit voort gekomen. Ook hebben we nagedacht over hoe we dit proces een volgende keer anders kunnen doorlopen. Suggesties: * MT geeft reactie aan ouders die gemaild hebben. * Aannames de volgende keer toetsen bij ouders.

				<p>* Onderzoeken mogelijkheid andere tijden(continurooster) in schooljaar 2018-2019 en daarna mogelijk over gaan op vijf gelijken dagen. * Aangeven aan ouders hoe de extra uren ingevuld gaan worden.</p> <p>Resultaat enquête: Hans geeft aan dat hij vindt dat er voldoende respons is geweest op de enquête. Weinig respons van nieuwe ouders. Proces voorstel: we gaan volgend schooljaar de vrijdagmiddag naar school, zodat we mogelijk versneld over kunnen naar andere schooltijden. Met het team in gesprek over de andere schooltijden. Onderzoeken als directie en MR welke mogelijkheden er zijn om versneld andere schooltijden in te voeren.</p>
<b>Verkiezingen</b>	Bern		x	Agnes schrijft nieuwe verkiezingen uit voor een (O)MR lid.
<b>Notulen 12-01-2016</b>	manon	Indien nog tijd beschikbaar		
<b>MR + directie 20.30 uur</b>				
<b>Notulen 12-01-2016</b>	Manon	<b><u>Ter vaststelling</u></b>	x	Notulen 12-01 vastgesteld.
<b>Andere tijden Resultaat enquête</b>	MR/Hans	<p><b><u>Instemming OMR</u></b> Vervolgstappen? Besluitvorming? Bij de mail met de bijlage bij de agenda zijn alle reacties (nav de ouderavond en de enquête) samengevoegd die bij de school binnengekomen zijn in "reacties anders schooltijden verzameld 2" .</p>	x	De MR stemt in met het 'sparen' van uren. En wil a.d.h.v. alle suggesties onderzoeken of we het proces kunnen versnellen. Dit betekent dat wij in schooljaar 2016-2017 met de onderbouw op vrijdagmiddag naar school zullen gaan.

				Communicatie over dit onderwerp naar ouders volgt. Hans mailt ons deze week de brief, de vraag aan MR leden om er feedback op te geven.
<b>Overplaatsingsbeleid</b>		<b><u>Ter instemming PMR</u></b> Het vorige overplaatsingsbeleid is geactualiseerd voor het komende schooljaar. De insteek is vergelijkbaar met de vorige versie.	x	De PMR stemt in met het overplaatsingsbeleid.
<b>SOP</b>	Hans	<b><u>Ter vaststelling</u></b> In bijlage het nieuwe concept schoolondersteuningsplan (SOP) voor SWV De Eem. Het format is door De Eem gewijzigd, de inhoud en insteek van De Tafelronde is vergelijkbaar met het vorige SOP.	x	Is nu samengesteld door tijdelijke IB'ers en directie. Dit agendapunt wordt verschoven naar de volgende vergadering.
<b>Nieuwe organisatie</b>	Hans	<b><u>Adviesbevoegdheid MR</u></b> Teamleden ervaren discontinuïteit in de aanwezigheid van de IB-ers en bouwteamleiders van De Tafelronde. Dit bleek mede uit de gesprekken met Passerel. Ook de IB-ers en MT leden (BTL's en directie) ervaren hun verdeelde aandacht als minder effectief.  Om dit te verbeteren willen we vanaf het volgende schooljaar per locatie 1 IB-er en 1 bouwteamleider inzetten. De bouwteamleider krijgt dan weer de meer herkenbare functienaam "adjunct-directeur". De directeur verdeelt zijn werk over de 2 locaties (en KPOA). We verwachten dat voor teamleden, leerlingen en ouders hiermee de herkenbaarheid en aanspreekbaarheid verbetert.  We blijven gezamenlijke overleggen voeren met het hele team. We zijn immers de Tafelronde, met één team, één onderwijsconcept en 2 gebouwen.		Bouwteamleiders en IB worden vanaf volgend schooljaar verantwoordelijk voor een gehele locatie. Vraag aan Hans hoe hij dit voor zich ziet, omdat Nardy bijvoorbeeld alleen ervaring heeft met de onderbouw. Hans geeft aan dat Nardy & Trees al flink wat ervaring hebben als bouwteamleiders. Zij werken nauw samen en dat zullen ze ook blijven doen. Wat betreft IB is Hans in gesprek met een IB'er die binnen de stichting beschikbaar is. Het uitgangspunt voor Hans is dat deze IB'er ervaring heeft met groepen 1 t/m 8. Mocht ze dit niet hebben, dan wordt er een plan opgesteld om haar voor schooljaar 2016-2017 klaar te stomen voor de functie als IB'er voor een hele locatie.

				Advies van de MR: prima voorstel om 1 bouwteamleider en 1 IB'er verantwoordelijk te maken voor 1 locatie. Neem het team hier wel in mee.
<b>MR ouder in de GMR</b>	Hans	<u>Ter informatie</u> Er mag geen MR ouder in de GMR. De GMR bestaat inmiddels al merendeels uit ouders, leerde telefonisch overleg met de GMR voorzitter.		
<b>Reflectie</b>				
<b>Sluiting</b>				

Datum	Actiepunt	Wie
	Notulen 12-01 op website plaatsen	Manon
	Agenda punt SOP opnemen op de agenda van 12-04	Bernadette
	Wat is de rol van de MR? → op de website	
	Agnes schrijft nieuwe verkiezingen uit voor een (O)MR lid	Agnes
	Lijst van aftreden opzoeken → agendapunt voor 12-04	Bernadette
	Hans vraagt IB'er aan te sluiten bij MR vergadering van 12-04 voor het SOP	Hans
	Bernadette zoekt contact met de GMR wanneer het termijn verstreken is van de leerkracht	Bernadette
	Agendapunt 12-04 → onrust onder ouders.	Bernadette