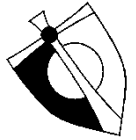


Medezeggenschapsraad Tafelronde		
<b>Aanwezig</b>	Martijn, Janneke, Ingrid, Bernadette, Agnes, Desiree, Manon, Hans	
<b>Afwezig</b>		
<b>Datum</b>	19 mei 2016	
<b>Waar</b>	Tafelronde locatie Koning Karelpad 20.00-21.30	

Datum	Actiepunt uit notulen d.d. vorige vergadering	Wie
15-04-2016	Nieuwe verkiezingen (O)MR lid	Agnes
12-04-2016	Contact GMR wanneer termijn leerkracht in GMR verstreken is	Bernadette
19-05-2016	Rooster van aftreden op de agenda. Ingrid vragen of ze nog twee jaar in de MR wil.	Bernadette
19-05-2016	Rol MR intentie tekst	Janneke & Ingrid
19-05-2016	Communicatie naar ouders agendapunt voor vergadering 19-05-2016	
19-05-2016	Overwegen andere scholen aan te schrijven over taakbeleid.	Bernadette
19-05-2016	Notulen 01-03-2016 op de website	Manon
19-05-2016	IB'er uitnodigen vergadering 19-05-2016	Hans

Agendapunt	Wie	Toelichting	bijl	Notulen
<b>Opening</b>	Bern.			
<b>MR 20.00 uur</b>				
<b>Mededelingen</b>	Bern.			Leerpunt voor de MR het horen van de achterban en de communicatie heeft aandacht nodig. Agenda punt voor de volgende agenda: hoe kunnen we dit vormgeven?
<b>Rol MR in de organisatie</b>	Ingrid / Janneke	<b>Ter informatie</b> Rol MR op de website	?	Janneke en Ingrid gaan hier 23 mei samen naar kijken.
<b>Rooster van aftreden</b>	Bern.	<b>Ter besluitvorming</b> Desiree: wel/niet een volgende termijn? Ingrid: nog twee jaar van haar volgende termijn?		Desiree zal geen volgende termijn in gaan. Ingrid zal nog 1 jaar doorgaan en ze komt hier volgend jaar op terug.

<b>Laatste MR dit jaar</b>	Bern.	<b>Afspreken</b>		Dinsdag 21 juni Start vergadering 19.00 bij Martijn, daarna uit eten.
<b>MR + directie 20.30 uur</b>				
<b>Notulen d.d. 12 april 2016</b>		<b>Ter vaststelling</b>	X	Notulen 12-04 vastgesteld.
<b>SOP</b>	Hans / Ingrid	<b>Ter advies MR</b> Het SOP is na overleg met Ingrid naar een realistischer niveau bijgesteld. IB-er Mariecke zal aanschuiven voor vragen.	X	Mariecke heeft de vragen van Ingrid kun- nen beantwoorden. Het SOP laat je ba- sisondersteuning zien. Hier moet je als school aan voldoen om leerlingen te be- geleiden. Aandachtspunt voor volgend jaar is het verbeteren van de HGW cyclus.
<b>IB inzet</b>	Hans	<b>Ter informatie</b> Annetje zal na 30 mei stoppen als vervangende IB-er (KK). Mariecke zal het schooljaar op het KK afronden. Jacqueline neemt het werk van Annetje de komende we- ken op het KK over. Svenja werkt 1,5 dag als IB-er op de Joris locatie. Na de zomervakantie mag ze pas van haar huidige school de volledige overstap maken naar 3 da- gen.  De Tafelronde is voor invullen van nieuwe IB-ers afhan- kelijk van interne mobiliteit binnen KPOA. Dat proces vraagt helaas veel tijd. Op dinsdag 17 mei is hierover een bespreking bij KPOA.		Jacqueline zal het werk van Annetje overnemen op de maandag.  Is het mogelijk om SWV de Eem in te schakelen voor het tekort aan IB kracht binnen onze school? Is besproken met de schoolondersteu- ner. Ze willen meedenken, maar ze ko- men niet echt iets doen. Schoolonder- steuners zullen aanschuiven bij IB en vb documenten aanleveren.
<b>Andere tijden</b>	Hans/ Bern	<b>Ter informatie</b> Kort verslag van MR-ouders bijeenkomst betreffende “an- dere tijden”.		De intentie van de MR is om andere schooltijden in schooljaar 2017-2018 te onderzoeken, zodat we het in 2018-2019 mogelijk in kunnen voeren.

<b>Communicatie</b>	MR	<b>Ter overleg</b> N&N aan ouders van de MR? Communicatie ouders/team. Stage opdracht student communicatie?	<p>Ouders geven aan het fijn te vinden om de N&amp;N te lezen, maar teamleden moeten op de hoogte zijn wie de N&amp;N ontvangt. De ouders geven ook aan te kunnen functioneren zonder de N&amp;N te lezen.</p> <p>De MR geeft aan dat de communicatie nog steeds een aandachtspunt heeft. Hans vindt het een goed voorstel om te onderzoeken of een student communicatie ingeschakeld kan worden. In september 2016 zal een communicatieplan geschreven en geïmplementeerd worden.</p> <p>Wat is het doel van die communicatiestudent. Opdracht is beschreven: tot verbetering van de communicatie willen komen. Zien dat de tevredenheid over communicatie aan het teruglopen is. Hoe kunnen wij dit verbeteren.</p> <p>Communicatieplan: ouder (KK) en ouder (J) betrekken bij het maken van dit plan. Er komt een oproep aan alle ouders om hierover mee te denken. Hier worden twee ouders uit gekozen.</p>
<b>Tijdschrijven</b>	Bern.	<b>Stand van zaken?</b>	<p>Steeds minder leerkrachten houden het vol om tijd te schrijven. Er is in nov. '15 begonnen, is het representatief als we dit een half jaar volhouden?</p>

<b>Taakbeleid</b>	Hans	<b>Ter informatie</b> De taakgroep taakbeleid is vrijdag 13 mei bijeen geweest. In bijlage het resultaat van die bijeenkomst. Bespreken hoe de PMR hier tegenaan kijkt. Vervolg: eind mei presentatie aan het team tijdens een teamvergadering. Daarna stemmen over het stuk, graag weer verzorgd door de MR.	Ter informatie
<b>Vakantierooster</b>	Hans	<b>Ter advies MR</b> Het vakantierooster is afgerond en bijgevoegd. Opmerkelijke zaken: studietweedaagse in september, studiedag KPOA, 1 week meivakantie, studiemiddagen op woensdagmiddagen.	Ouders geven als advies om de vijf contindagen voor de vakanties gewoon te houden. Met normale lestijden van 08.30-11.45 en 13.00-15.15.  Wij missen de vrije dag op 5 mei, Hans zoekt dit uit. Denk ook aan de positie ten opzichte van andere scholen.
<b>Formatie / groepen</b>	Hans	<b>Ter informatie MR</b> De indeling van de groepen is naar de ouders gecommuniceerd in het laatste Ridderspoor. We zijn momenteel bezig met de verdeling van de leerkrachten over de groepen. Deze indeling staat nu nog niet vast.	Ter informatie
<b>Schoolondernemingsplan</b>	Hans	<b>Ter instemming MR</b> Aan het schoolondernemingsplan zijn onderdelen toegevoegd over ons schoolontwikkelingstraject en de invloed op de tijdsfasering het schoolondernemingsplan. Er is een deel geschrapd dat dubbel was opgenomen.	Hans past het schoolondernemingsplan aan voor de schooljaren '16 t/m '20.
<b>Schoolgids 2016-2017</b>	Hans	<b>Ter informatie, later ter instemming ouders</b> De schoolgids is voor schooljaar 2016-2017 op veel plaatsen aangepast. Om meer tijd voor bespreking met de MR te hebben > in bijlage de laatste concept versie. Bespreken hoe we vóór de volgende MR tot afronding komen.	Bernadette & Janneke geven hun aantekeningen aan Hans.
<b>Specialisten</b>	Hans	<b>Ter informatie</b> De taken en inzet van onze specialisten is met de specialisten besproken. In bijlage een overzicht van de gemaakte afspraken / werkwijzen.	Ter informatie

